

IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

ŠIFRA OBJEKTA	PRIJEDLOG DAVATELJA USLUGE	OČITOVANJE KORISNIKA USLUGE	
OBRAČUNSKO MJESTO <i>(adresa nekretnine korisnika JU usluge)</i>			
Podaci o korisniku usluge			
Ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika			
OIB:			
Adresa vlasnika nekretnine			
Kategorija korisnika usluge na obračunskom mjestu	KORISNIK KUĆANSTVO	DA / NE	
	KORISNIK KOJI NIJE KUĆANSTVO	DA / NE	
MJESTO PRIMOPREDAJE <i>(lokacija na kojoj davatelj javne usluge preuzima otpad od korisnika usluge)</i>			
UDIO U KORIŠTENJU SPREMNIKA	1. Samostalni spremnik	1. Samostalni spremnik	
	2. Zajednički spremnik_ udio: _____	2. Zajednički spremnik_ udio: _____	
VRSTA, ZAPREMINA I BROJ SPREMNIKA¹	SPREMNIK ZAPREMNINE ZA MIJEŠANI KOMUNALNO OTPAD		
	30 LIT - vrećice	30 LIT - vrećice	
	60 LIT	60 LIT	
	80 LIT	80 LIT	
	120 LIT	120 LIT	
	240 LIT	240 LIT	
	770 LIT	770 LIT	
	SPREMNIK ZAPREMNINE ZA RECIKLABILNI OTPAD		
	PLASTIKA	vrećice	PLASTIKA
		120 LIT	120 LIT
		240 LIT	240 LIT
	PAPIR	vrećice	PAPIR
		120 LIT	120 LIT
		240 LIT	240 LIT
	STAKLO	vrećice	STAKLO
		240 LIT	240 LIT
		770 LIT	770 LIT
	Al-metali	vrećice	Al-metali
		240 LIT	240 LIT
		770 LIT	770 LIT
Broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	Prema rasporedu odvoza otpada		
Očitovanje o kompostiranju biootpada		DA / NE	
Očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine <i>(nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva)</i>		1. TRAJNO SE KORISTI 2. TRAJNO SE NE KORISTI	
Način dostave računa			
	Poštom na adresu		
	Elektroničkim putem na		
Broj telefona za kontakt:			

¹ Prikupljanje komunalnog otpada putem vrećica ili drugih spremnika odobrava davatelj usluge ovisno o stvarnoj potrebi uvažavajući tehničke okolnosti, ekonomsku opravdanost i ograničenja mogućnosti provedbe u sklopu organizacije sustava gospodarenja otpadom.

IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

Izjava korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom

Potpisom ove Izjave korisnik potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora.

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću korisnik javne usluge svojim potpisom jamči za istinitost i točnost svih podataka koji su navedeni u Izjavi.

Uvjeti raskida Ugovora

Ugovor se može raskinuti na zahtjev korisnika promjenom vlasništva i trajnim nekorištenjem nekretnine uz prethodno vraćanje spremnika, podmirenje duga i predočenje prihvatljivog dokaza.

Izvadak iz Cjenika javne usluge

Kategorija korisnika usluge:	CMJU* (euro)	PDV 13% (euro)	UKUPNO (euro)	CMJU* (kn)	PDV 13% (kn)	UKUPNO (kn)
kućanstvo	7,30	0,95	8,25	55,00	7,15	62,15
nekućanstvo	18,58	2,42	21,00	140,00	18,20	158,20
Veličina spremnika	Cijena 1 pražnjenja bez PDV (kn)	PDV 13% (kn)	Ukupno (kn)	Cijena 1 pražnjenja bez PDV (kn)	PDV 13% (kn)	Ukupno (kn)
60 l	0,72	0,09	0,81	5,42	0,70	6,12
80 l	0,96	0,12	1,08	7,22	0,94	8,16
120 l	1,44	0,19	1,63	10,84	1,41	12,25
240 l	2,88	0,37	3,25	21,67	2,82	24,49
360 l	4,31	0,56	4,87	32,51	4,23	36,74
770 l	9,23	1,20	10,43	69,53	9,04	78,57

Popratno obrazloženje i napomene:

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge dva primjerka Izjave o načinu korištenja javne usluge s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja. Davatelj javne usluge je dužan po zaprimanju ovjerene Izjave, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od zaprimanja. Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i Odlukom. Kada prethodni podatak nije u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i Odlukom, kao i kad se korisnik usluge ne očituje odnosno ne vrati potpisanu Izjavu u roku 15 dana od zaprimanja iste, davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge). Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Korisnik usluge može se informirati na mrežnim stranicama Contrada d.o.o. (www.contrada.hr) o propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik, zakonska regulativa) ili u prostorijama Contrade d.o.o. Trg Slobode 2, Vodnjan-Dignano.

CONTRADA d.o.o.

Daniela Getina



CONTRADA d.o.o.
VODNJAN - DIGNANO

Datum: _____

Vlastoručni potpis²: _____

² Potpisom ove Izjave Korisnik usluge daje davatelju javne usluge suglasnost za obradu i korištenje njegovih podataka kao i izričitu privolu za prikupljanje, korištenje i dostavu podataka iz ove Izjave trećim osobama kada je to predviđeno zakonom ili nekim drugim propisom.